

Arbeitskarte für Hausalarmierungsanlagen

Wartung der Hausalarmierungsanlage

Gemäß: x Hausalarmierungsanlage nach BHE-Richtlinie

Inspektion/Wartung: x 1X jährlich O 2X jährlich O 4X jährlich

Anlagenstandort:

	Vertragsnummer
--	----------------

Anlagenart:

	Ja	Nein	n.v.
Anlagenstandort: Gebäudeteil: Etage: Raum:			
Hersteller:			
Typ:			
Seriennummer:			
Baujahr:			
letzte Wartung:			
Einspeisung Stromkreis Nr:			
Bei Anlagen mit ÜE oder TWG sind diese während der Wartungsarbeiten bei der zuständigen Behörde vorübergehend abzumelden. Zeit Uhr Min.			
Automatische und Druckknopfmelder auf Funktion geprüft:			
Automatische und Druckknopfmelder sowie Signalgeber auf einwandfreie Befestigung und äußere Beschädigung geprüft:			
Anlagen Dokumentation vollständig vor Ort:			
Alle Melder Gruppen ausgelöst:			
Alle Melder ausgelöst:			
Notstromversorgung vorhanden:			
Sichtprüfung Batterie, Baujahr:			
Anzahl Batterieblöcke:			
Batterie Kapazität: Ah			
Wasser nachgefüllt:			
Bei Netzausfall beträgt der Ruhestrom: mA / nach 0,5 h Alarmstrom: mA			
Bei Netzausfall beträgt die Ruhespannung: V / nach 0,5 h Alarmspannung: V			
Akkuspannung:			
Alarmgeber optisch i. O.:			
Alarmgeber akustisch i .O.:			
Schallpegel in allen Räumen getestet:			
Schallpegel ist in allen Räumen OK:			
Übertragung Einrichtung / Störung:			
Sämtliche Gebäudeteile überprüft: Mensa, Technikräume, Schule und Sporthalle usw.			
Außerhalb der Zentrale liegende Alarmierungsgeräte geprüft:			
Anlage auf allgemeinen Zustand geprüft. (Bemerkungen unten im Feld eintragen!)			

	Ja	Nein	n.v.
Bauliche Veränderungen (besonders zu beachten sind später errichtete Zwischenwände usw. ggf. unten eintragen)			
Druckknopfmelder auf einwandfreie Erkenn- und Bedienbarkeit geprüft:			
Laufkarten und Übersichtplan vorhanden:			
Schlüssel übergeben:			
Wartungs- und Kontrollbuch ausgefüllt:			
Wartungsaufkleber erneuert:			
Nächste Wartung:			
ohne Mangel:			
mit Mangel, Weiterbetrieb ist möglich:			

Bemerkungen: (Alle nicht mit ja oder nein dargestellten Fakten hier bzw. auf der Seite Bemerkungen eintragen)

--

Durchführung / Kenntnisnahme:

Datum:	Geprüft von Name:	Unterschrift:
Datum:	Betreiber Name:	Unterschrift: